**На фирменном бланке**

(наименование работодателя)

**ПРИКАЗ**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_

**О создании комиссии по проведению оценки профессиональных рисков**

В целях обеспечения выполнения требований ст. 209, ст. 212 и ст. 219 ТК РФ и проведения оценки профессиональных рисков в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению оценки профессиональных рисков в следующем составе:

**председатель комиссии:**

Должность – Ф.И.О.

**члены комиссии:**

Должность – Ф.И.О.

Должность – Ф.И.О.

Должность – Ф.И.О.

……………………..

2. Членам комиссии провести оценку профессиональных рисков в организации в соответствии с требованиями, установленными в положении о СУОТ, в срок – до \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ г.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.**

подпись